

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**Саратовский государственный университет генетики,  
биотехнологии и инженерии  
имени Н. И. Вавилова**

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ФГБОУ ВО

Вавиловский университет

Д.А. Соловьев

«15» Июня 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КУРАТОРЕ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ГРУППЫ**

Принято ученым советом  
университета

Протокол № 4 от 15.06.2024

Саратов 2024 г.

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ КУРАТОРА.....	3
3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КУРАТОРА.....	4
4. ОТЧЁТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КУРАТОРА .....	6
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	6

## **1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Для обеспечения единства профессионального воспитания и обучения студентов, повышения эффективности учебно-воспитательного процесса, усиления влияния профессорско-преподавательского состава на формирование личности будущих специалистов к студенческой академической группе прикрепляется куратор.

1.2 Целью назначения кураторов является оказание помощи студентам 1- 5-х курсов в адаптации к условиям обучения в университете.

1.3 Задачей куратора является помощь студентам по успешному освоению образовательных программ, участию в университетских и факультетских интеллектуальных, культурно-творческих, спортивных мероприятиях.

1.4 Куратор проводит воспитательную работу, создает более тесные контакты между администрацией, общественными организациями, учебным персоналом университета и студентами группы. В своей деятельности куратор опирается на актив студенческой группы, всемерно содействуя развитию его инициативы.

1.5 Кураторами назначаются преподаватели (ассистенты, старшие преподаватели, доценты, профессора) кафедр.

1.6 Перед началом учебного года кафедры представляют проректору по воспитательной работе и молодежной политике кандидатуры кураторов, которые утверждаются приказом ректора по университету.

1.7 Работа куратора является служебной обязанностью преподавателя, является частью эффективного контракта и отражается в индивидуальных планах работы преподавателя.

## **2.ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ КУРАТОРА**

2.1. Деятельность куратора реализуется на уровне академической студенческой группы в рамках комплексной программы воспитательной работы университета. При этом акцентируется внимание на следующих ключевых аспектах и направлениях воспитания:

- гражданское воспитание, ориентированное на формирование социальных качеств личности - гражданственности, уважения к закону, историческим символам и памятникам Отечества, социальной активности, ответственности, профессиональной этики;
- воспитание человечности как гражданско-правовой и нравственной

позиции, уважения прав и свобод личности, гуманности и порядочности;

- приобщение к культурным ценностям и достижениям, корпоративной культуре университета, воспитание духовности и нравственности;
- понимание общественной миссии своей профессии, формирование ответственности за уровень своих профессиональных знаний и качеств труда;
- развитие личностного потенциала студентов.

2.2 Куратор направляет свою деятельность на формирование в группе сплоченного студенческого коллектива, создает в нем атмосферу доброжелательности, взаимопомощи, взаимной ответственности.

2.3 В работе с первокурсниками куратор особое внимание уделяет адаптации студентов к условиям вузовского обучения, оказанию им помощи в овладении культурой умственного труда методами самостоятельной работы.

2.4 В целях оказания кураторам методической помощи, изучения, обобщения и распространения опыта их деятельности в университете и на факультетах могут создаваться советы и школы кураторов.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КУРАТОРА**

3.1 Куратор имеет право:

- самостоятельно планировать воспитательную работу со студенческим коллективом, разрабатывать индивидуальные программы работы со студентами и их родителями (законными представителями);
- вносить предложения декану факультета по совершенствованию воспитательной работы, по кандидатуре в качестве старосты студенческой группы;
- посещать учебные занятия в закреплённой за ним студенческой группе с целью изучения студентов и контроля за ходом учебно- воспитательного процесса в студенческой группе;
- использовать помещения и материальную базу университета, в том числе кафедры и факультета, для проведения воспитательной работы со студентами;
- запрашивать и получать в деканате факультета информацию о студентах, необходимую для своевременного и качественного исполнения возложенных на него обязанностей;
- принимать участие в обсуждении вопросов и принятии решений, касающихся жизни и деятельности студентов группы, в необходимых случаях готовить информацию о студенческой группе или об отдельных студентах.

3.2 Куратор обязан:

- проводить в начале учебного года разъяснительную работу со студентами о правилах поведения на территории, в помещениях университета, на занятиях, об общепринятых нормах делового стиля одежды в рамках корпоративного кодекса университета;

- познакомить студентов с историей университета, его основными направлениями деятельности, традициями, организовать экскурсию в музеи университета;

- информировать студентов:

• о действующих в университете общественных организациях, секциях, клубах и т. п.;

• о работе научной библиотеки и порядке пользования библиотечным фондом.

- хорошо знать каждого студента, их личные особенности, иметь о них необходимые сведения: фамилию, имя, отчество, год рождения, социальное положение, адрес места жительства родителей, адрес проживания студента на период учебы, принадлежность к общественной организации студентов, сведения об успеваемости, о выполняемых общественных поручениях, об участии в научно-исследовательской и кружковой работе, о материальной обеспеченности;

- проводить индивидуальную работу со студентами, испытывающими трудности в адаптации к обучению в университете;

- изучать индивидуальные учебные возможности студента, особенности его учебной мотивации, выяснять причины его неуспеваемости, оказывать помощь через студентов студенческой группы либо педагогических работников соответствующих кафедр;

- поддерживать связь с педагогическими работниками, ведущими учебные занятия в студенческой группе, родителями (законными представителями) и информировать их об успеваемости студентов;

- контролировать посещаемость занятий студентами, состояние их дисциплины на учебных занятиях, в помещениях и территории университета, своевременно проводить воспитательную работу;

- способствовать созданию в студенческой группе атмосферы коллективизма и взаимопомощи, добросовестного отношения к учёбе, предотвращать появление в студенческой группе группировок с негативной направленностью;

- своевременно выявлять девиантные проявления в поведении студентов, осуществлять необходимую педагогическую коррекцию, в особо сложных случаях информировать об этом декана факультета или его заместителя по воспитательной работе.

- планировать и организовать совместно со студентами деятельность, направленную на формирование культуры проведения свободного времени (организацию досуга) путём посещения театров и музеев, проведения туристических походов, экскурсий, организации праздников, и т. п.;

- создавать условия для развития самоуправления, принимать участие в работе актива студенческой группы, тактично направлять работу лидеров, не ущемляя их самостоятельности и активности;

- организовывать участие студенческой группы или отдельных студентов в факультетских и общеуниверситетских мероприятиях, в необходимых случаях готовить информацию о студенческой группе или об отдельных студентах;

- пропагандировать здоровый образ жизни, разъяснять студентам социальные и физиологические последствия наркомании, курения табака (беседы, встречи с врачами);

- регулярно проводить кураторские часы не реже двух раз в месяц

- доводить до сведения студентов в части, их касающейся, локальные нормативные акты университета.

#### **4. ОТЧЁТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КУРАТОРА**

4.1 Отчёт о работе в закреплённой студенческой группе ежегодно сдается в деканат для участия в конкурсе университета «Лучший куратор года» и вносится педагогическим работником в общий отчёт по выполнению им индивидуального плана.

4.2 Контроль за деятельностью куратора осуществляет заместитель декана факультета по воспитательной работе и заведующий кафедрой.

4.3 Основным критерием эффективности работы куратора является высокий уровень показателей учебно-воспитательной работы: учебной дисциплины и общественной активности студентов группы.

4.4 Работа преподавателя-куратора учитывается при прохождении педагогического работника конкурсного отбора на замещение вакантной должности.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5.1 Куратор несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.

5.2 Заведующий кафедрой несёт ответственность за работу кураторов, которые являются педагогическими работниками данной кафедры.